

Anhang:

*Mustervorlagen
(in deutscher Sprache):*

Anschreiben



■ Juliane Ja ■
Jägerstraße 28
46045 Oberhausen
☎ 0171 6112214
E-Mail bew.jja1991@web.de

Bergmannsheil und Kinderklinik Buer gGmbH
Pflegedienstleitung
Herrn J. Weigand
Schernerweg 4
45894 Gelsenkirchen

Bewerbung um eine Ausbildung zur Gesundheits- und Kinderkrankenpflegerin
Unser Telefonat vom ...

Sehr geehrter Herr Weigand,

als Schülerin der Höheren Berufsfachschule – Schwerpunkt Wirtschaft und Verwaltung - mit ersten Kenntnissen im Kaufmännischen Bereich und in der Organisation von Arbeitsabläufen - bewerbe ich mich um einen Ausbildungsplatz als Gesundheits- und Kinderkrankenpflegerin in Ihrem Gesundheitsunternehmen. Insbesondere das breite Spektrum Ihrer medizinischen Fachbereiche kommt meinen Vorstellungen, mich für eine zukünftige Tätigkeit im Gesundheitssektor zu qualifizieren sehr entgegen.

Ich habe früh begonnen, mich für einen Beruf im Gesundheitssektor zu interessieren. Neben ersten Erfahrungen in der Kinderbetreuung, habe ich auch ein dreiwöchiges Praktikum am St. Elisabeth Krankenhaus in Dorsten gemacht. Die hier gewonnenen Erfahrungen bestätigten mich in meinem Vorhaben den Beruf der Gesundheits- und Kinderkrankenpflegerin zu wählen.

Begleitend zu meinem derzeitigen Schulbesuch im Bildungsgang „Höhere Berufsfachschule“ am Berufskolleg absolvierte ich ein einjähriges Schulbegleitendes Praktikum im St. Elisabeth Krankenhaus, um weitere Tätigkeiten einer Gesundheits- und Kinderkrankenpflegerin kennen zu lernen. Beide Praktika machte ich auf der Wöchnerinnen- und Neugeborenenstation, wo ich sehr gerne gearbeitet habe.

Zu meinen persönlichen Qualifikationen zähle ich, dass ich gut im Team arbeiten kann, sehr zuverlässig und gewissenhaft bin. Auch unter starken Arbeitsbelastungen gelingt es mir in der Regel, freundlich zu bleiben.

Durch meine ersten Erfahrungen bin ich sicher, dass ich die von Ihnen gewünschten Anforderungen erfülle.

Gerne möchte ich Sie in einem persönlichen Gespräch von meiner fachlichen und persönlichen Eignung für diese Ausbildung überzeugen.

Mit freundlichen Grüßen

Anlagen

Muster: Initiativanschreiben : Praktikum „Agentur für Arbeit“

Dennis Dietrich
Virchowstr. 24
46047 Oberhausen
☎ 0208 544332 (fest)
0170 3141516 (mobil)
E-Mail bew.donner@web.de

20XX-XX-XX

Bundesagentur für Arbeit
Frau Sandra Braun
Mühlheimer Str. 36
46045 Oberhausen

**Bewerbung um ein Praktikum – Bereich Fachangestellte für Arbeitsförderung
Unser Gespräch auf der Ausbildungsmesse am HBBK vom ...**

Sehr geehrte Frau Braun,

als Schüler der Höheren Berufsfachschule – Typ Wirtschaft und Verwaltung – möchte ich nach dem Erwerb der Fachhochschulreife meine ersten kaufmännischen Kenntnisse in einer anspruchsvollen und vielseitigen Ausbildung im kaufmännischen Bereich einsetzen. Da ich mich selber in den letzten Monaten mit der Berufsorientierung und dem Arbeitsmarkt beschäftigt habe, weiß ich wie wichtig eine Kunden orientierte Beratung ist, die sich auch an den Interessen des Arbeitsmarktes orientieren.

Gerne möchte ich die Tätigkeiten eines Fachangestellten für Arbeitsförderung näher kennen lernen und bewerbe mich um ein Praktikum in Ihrer Agentur für den Bereich „Fachangestellte für Arbeitsförderung“.

Besonders angesprochen an diesem Ausbildungsberuf hat mich die Mischung von kommunikativen Inhalten in der Kundenbetreuung und verwaltungstechnischen Aufgaben. Des Weiteren habe ich ein großes Interesse daran, aktiv zur Verbesserung der Arbeitsmarktsituation in Deutschland bei zu tragen.

Seit August 2011 erwerbe ich erste Kenntnisse in der Betriebswirtschaftslehre, im Rechnungswesen und in der EDV (MS-Office-Anwendungen, besonders Word und Excel sowie Internetanwendungen). Typische Abläufe in einem Büro lerne ich im Fach Bürowirtschaft kennen, wo wir schon jetzt kleinere kaufmännische Vorgänge bearbeiten.

Bitte geben Sie mir Gelegenheit zu einem persönlichen Gespräch.

Mit freundlichen Grüßen
(*Unterschrift*)

Anlage

Muster: Anschreiben auf ein Ausbildungsplatzangebot „Handelsfachwirt“

Marie Müller
Marktstraße 1, 46045 Oberhausen
• ☎ 0178 21222324 (mobil)
• E-Mail: marie-m-bew@web.de

Heinrich Deichmann Schuhe
GmbH & CO. KG
Personalabteilung
Herr Jörg Wins
Deichmannweg 9
45359 Essen

20XX-XX-XX

Bewerbung um eine Ausbildung zur Handelsfachwirtin
Ihr Ausbildungsangebot Nr. ... in „*meineStadt.de*“

Sehr geehrter Herr Wins,

Sie suchen eine Auszubildende, die die verantwortungsvollen Aufgaben einer Handelsfachwirtin bei Ihnen erlernen will und zuverlässig arbeitet. Erst kürzlich erfuhr ich von dieser Möglichkeit der direkten Ausbildung zum Handelsfachwirt und kann mir gut vorstellen in diesem Bereich verantwortungsvoll zu arbeiten. Deshalb bewerbe ich mich bei Ihnen um diese Ausbildung für Fachabiturienten im Handel.

Seit August 2011 erlerne ich am Hans-Böckler-Berufskolleg in Oberhausen – Abteilung Höhere Berufsfachschule – u. a. kaufmännische Grundkenntnisse in den Fächern Betriebswirtschaftslehre und Rechnungswesen. Durch die Praxis im Fach Informationswirtschaft gehe ich selbständig mit Office XP (bes. Excel und Word) um. Von daher dürfen Sie ein kaufmännisches Grundverständnis bei mir voraus setzen.

Für eine Ausbildung in Ihrem Unternehmen bringe ich zudem Belastbarkeit mit, die ich derzeitig bereits durch meine Aushilfstätigkeit im Centro bei „*WE*“ unter Beweis stelle.

Hier ist auch ein flexibler Arbeitseinsatz und ein gepflegtes Auftreten gefragt.

Gerne möchte ich Sie dabei unterstützen, die Interessen des Unternehmens Deichmann zu unterstützen und Sie im Auswahlverfahren von meiner fachlichen und persönlichen Eignung für diesen Ausbildungsberuf überzeugen.

Mit freundlichen Grüßen

Anlage

Muster: Anschreiben auf ein Ausbildungsplatzangebot „Kauffrau für Bürokommunikation“

Leonie Lang

20XX-XX-XX

Lerchenstraße 17

46045 Oberhausen

☎ 0208 804864

E-Mail: lang-l@gmx.de

Energieversorgung Oberhausen
Aktiengesellschaft
Danziger Straße 31
46045 Oberhausen

Bewerbung um eine Ausbildung zur Kauffrau für Bürokommunikation
Ihre Internetpräsenz „...“

Sehr geehrte Damen und Herren,

durch Ihre Internetseite habe ich erfahren, dass Sie im kommenden Jahr die Ausbildung zur Kauffrau für Bürokommunikation anbieten. Als Schülerin der Höheren Berufsfachschule mit ersten kaufmännischen Kenntnissen bewerbe ich mich um eine Ausbildungsstelle in Ihrem Unternehmen.

Seit August 2011 sind die Schwerpunkte meiner schulischen Ausbildung am Hans-Böckler-Berufskolleg die Fächer Betriebswirtschaftslehre, Rechnungswesen und Informationswirtschaft. Ich habe gute Kenntnisse im Umgang mit Office XP (insbesondere Word und Power Point) und recherchiere sicher im Internet.

Durch Gespräche mit Beratern der Agentur für Arbeit und entsprechenden Auszubildenden an unserer Schule sowie intensiven Internetrecherche habe ich mich über das Berufsbild der Kauffrau für Bürokommunikation informiert. Ich bin sicher, dass ich den Anforderungen dieser Ausbildung gerecht werde und erste kaufmännische Kenntnisse hierfür bereits mitbringe. Gerne stelle ich mich auch den Problemen der derzeitigen und künftigen Energieversorgung.

Zu meinen Stärken gehören Verantwortungsbewusstsein und Gründlichkeit. Ich habe ein großes Organisationstalent und der Umgang mit Menschen macht mir Spaß. Sie können sicher sein, dass ich die Ausbildungsziele zielstrebig und zuverlässig verfolgen werde und die Interessen des Unternehmens vertreten möchte.

Von einer Ausbildung bei der „EVO“ erwarte ich neben einem vielseitigen und qualifizierten Ausbildungsablauf auch die Möglichkeit, selbständig zu arbeiten. I

Gerne möchte ich Sie in einem persönlichen Gespräch von meiner fachlichen und persönlichen Eignung für eine Ausbildung bei Ihnen überzeugen.

Mit freundlichen Grüßen

Anlage

Muster: Initiativanschreiben „Sozialversicherungsfachangestellte“

.....

20XX-XX-XX

.....

46047

0208 (Festnetz)

E-Mail:

AOK

Abteilung ...

Frau

Königstraße 61

47051 Duisburg

Bewerbung um eine Ausbildung zum Sozialversicherungsfachangestellten

Sehr geehrte Frau,

während eines Betriebspraktikums in Ihrer Geschäftsstelle in 2011, wurde mir eine Ausbildungsstelle bei der AOK angeboten.

Da ich mich nach dem Erwerb der Fachoberschulreife entschlossen hatte, weiter die Schule zu suchen, um die Fachhochschulreife zu besuchen, besuche ich seit 2011 das Kaufmännische Berufskolleg in Oberhausen, das ich in 2013 mit dem Erwerb der Fachhochschulreife abschließen werde.

Heute würde ich gerne auf Ihr Ausbildungsplatzangebot zurückkommen und bewerbe mich bei Ihnen. Das Tätigkeitsfeld der Sozialversicherungsangestellten, wie der Umgang mit Daten und Zahlen, mit Menschen bei Vermittlung und Beratung sowie die Kommunikation mit Kunden, möchte ich gerne zu meinem Beruf machen. Die Vielfältigkeit der Aufgaben empfinde ich als eine anspornende Herausforderung.

Am Hans-Böckler-Berufskolleg in Oberhausen lerne ich bereits die berufsbezogenen Wirtschaftsfächer sowie Text- und Datenverarbeitung kennen. Durch diese ersten kaufmännischen Kenntnisse und meine Flexibilität und Belastbarkeit fühle ich mich der Ausbildung gewachsen und werde alles daran setzen, sie erfolgreich zu meistern.

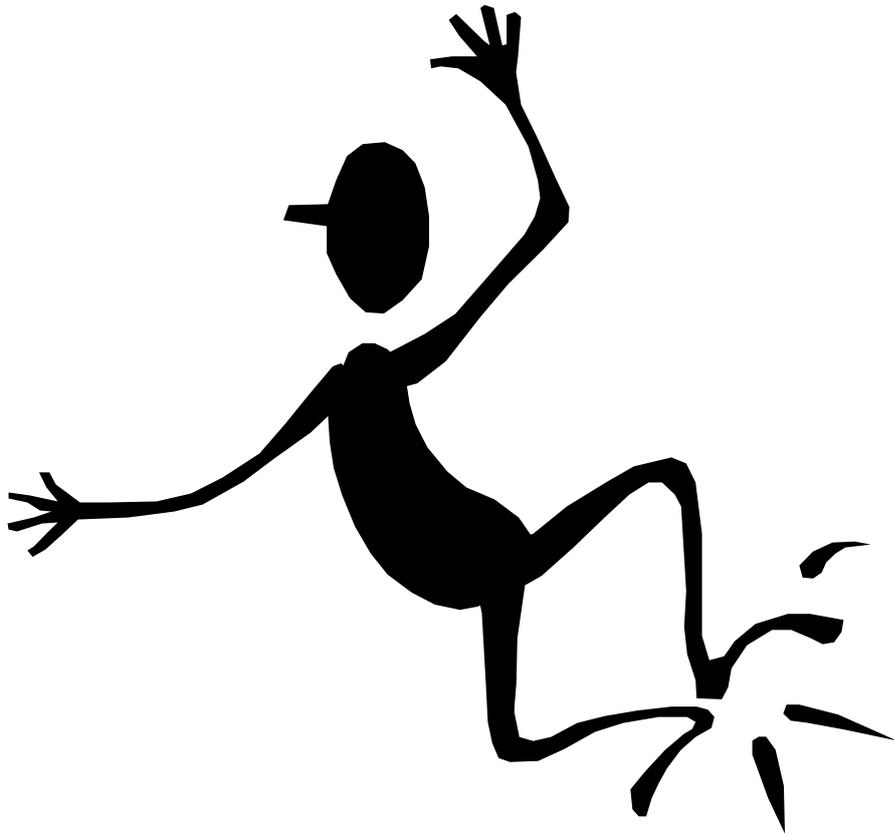
Als Klassensprecher genieße ich das Vertrauen meiner Mitschüler. Meine Aufgabe ist es hier, die Interessen der Klasse und meiner Mitschüler zu vertreten. Hierbei ist oftmals Einfühlungsvermögen, Verhandlungsgeschick und Teamfähigkeit gefragt. Ich bin zudem sehr verantwortungsbewusst und zielstrebig.

Gerne möchte ich Sie in einem Vorstellungsgespräch von meiner fachlichen und persönlichen Eignung für den Ausbildungsberuf der Sozialversicherungsfachangestellten überzeugen.

Mit freundlichen Grüßen

Anlage

2. Muster „Lebenslauf“



Marie Müller
 • Marktstraße 1 • 46045 Oberhausen
 • ☎ 0178 21222324 (mobil) • E-Mail: marie-m-bew@web.de

Lebenslauf (*Muster*)

■ Persönliche Daten

Geburtstag/-ort: 19.05.1995, Oberhausen

Eltern/Geschwister: Martha und Michael Müller (2 Brüder, 10 und 14 Jahre)

■ Schulbildung

2001 – 2005 Grundschule, Oberhausen

2005 – 2011 Realschule, Oberhausen
 Abschluss: Hauptschulabschluss (10A)

seit 2011 Hans-Böckler-Berufskolleg, Oberhausen
 Abteilung: Höhere Berufsfachschule
 Angestrebter Abschluss: Fachhochschulreife
 (schulischer Teil)

■ Praktika

2007 Plus, Oberhausen (3 Wochen)

2008 Deichmann, Oberhausen (3 Wochen)

■ Sonstige Kenntnisse

Sprachkenntnisse:

Englisch (gute Kenntnisse)
 Wirtschaftsenglisch (Grundkenntnisse)
 Spanisch (Grundkenntnisse)

EDV Anwendungen MS Office XP, Internetumgang

Oberhausen, 27. Februar 2013

...

■ L E B E N S L A U F ■

PERSÖNLICHE DATEN

Name:	Frieda Fit
Geburtsdatum/-ort:	13. März 1995, Oberhausen
Anschrift/ Telefon (Festnetz):	Friedenstraße 12, 46045 Oberhausen, 0208 437770
Eltern/Geschwister:	Felicitas und Fred Fit, 2 Brüder (12 Jahre/21 Jahre)

SCHULISCHE AUSBILDUNG

2001 – 2005	Elsa-Grundschule, Oberhausen
2005 – 2011	St. Ferdinand Realschule, Oberhausen Abschluss: Fachoberschulreife (FOR Q)
seit 2011	Hans-Böckler Berufskolleg, Oberhausen Angestrebter Abschluss: Fachhochschulreife (FHR)

PRAKTIKA

2010	Celanese, Oberhausen (3 Wochen)
2011	Lenkering Montan, Duisburg (3 Wochen)

KENNTNISSE & FÄHIGKEITEN

Fremdsprachen:	Englisch: gute Kenntnisse Grundkenntnisse Wirtschaftsenglisch
EDV-Kenntnisse:	MS Office-Anwendungen (Word, Excel, Power Point); Internetanwendungen

SONSTIGES

Hobbys:	Tanzsportclub Oberhausen 2008, Formationstanz
---------	--

Oberhausen, 20XX-XX-XX

Lebenslauf

■ Persönliche Daten

Name/Vorname: Ja, Juliane
 Geburtstag/-ort: 01.08.1993, Duisburg
 Staatsangehörigkeit: deutsch
 Eltern/Geschwister: Kamile und Adil Arac
 (zwei Geschwister, 24/18 Jahre)

■ Schulbildung

1999 – 2003 Grundschule, Duisburg
 2003 – 2004 Gesamtschule, Duisburg
 2004 – 2010 Gesamtschule; Oberhausen
 Abschluss: Fachoberschulreife (FOR)
 2010 – 2011 Hans-Böckler Berufskolleg, Oberhausen
 Abteilung Berufsfachschule
 (Grundbildung als Grundlage für den
 Einstieg in kaufmännisch/verwaltende
 Ausbildungsberufe)
 seit 2011 Hans-Böckler Berufskolleg, Oberhausen
 Abteilung Höhere Berufsfachschule
 Angestrebter Abschluss:
 Fachhochschulreife (schulischer Teil)

■ Praktikum

2009 Kindergarten, Oberhausen (3 Wochen)

...

...

■ Sonstige Kenntnisse

Sprachkenntnisse:

Englisch Schulkenntnisse
Wirtschaftsenglisch (Grundkenntnisse)
Türkisch (mündliche Kommunikation)

EDV

Anwendungen MS Office XP, Internetanwendungen

■ Sonstiges

seit 2007

Leitung von Jugendgruppen,
Oberhausen (Mitwirkung bei unterschiedlichen
Projekten)

Oberhausen, ...

...

□ LEBENS LAUF □

PERSÖNLICHE DATEN

Name:	Pia König
Geburtsdatum/-ort:	18. Juli 1993, Oberhausen
Anschrift/	Steinbrinkstraße 18, 46049 Oberhausen
Telefon (Festnetz):	0208 44113698
Eltern/Geschwister:	Susanne und Jürgen König, 2 Brüder (x/x Jahre)

SCHULISCHE AUSBILDUNG

1999 – 2003	Grundschule, Oberhausen
2003 – 2009	Gesamtschule Alt-Oberhausen
2009 – 2010	Hans-Böckler-Berufskolleg, Oberhausen Abschluss: Fachoberschulreife (mit Q)
seit 2010	Hans-Böckler Berufskolleg, Oberhausen Angestrebter Abschluss: Fachhochschulreife (FHR) (schulischer Teil)

BERUFLICHE TÄTIGKEITEN

seit November 2010	Aushilfe, Burger King, Oberhausen
--------------------	-----------------------------------

KENNTNISSE & FÄHIGKEITEN

Fremdsprachen/EDV:	Englisch: gute Kenntnisse Grundkenntnisse Wirtschaftsenglisch Grundkenntnisse Spanisch MS Office-Anwendungen (Word, Excel, Power Point); Internetanwendungen
--------------------	--

PRAKTIKUM

2009 (3 Wochen)	Duisburg Marketing GmbH, Duisburg
-----------------	-----------------------------------

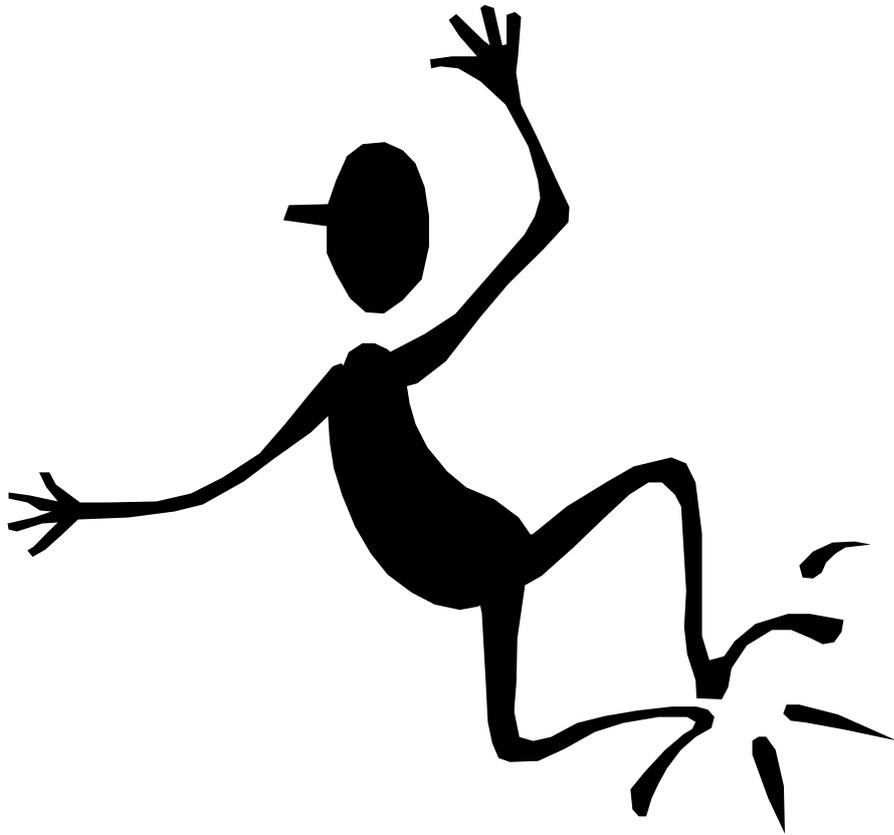
HOBBYS

Keyboard spielen, singen

Oberhausen, XX. Juni 20XX

...

3. Muster „Deckblatt“



Bewerbung
um einen Ausbildungsplatz
als Handelsfachwirtin
bei Deichmann



Bewerberin:

Marie Müller

- Marktstraße 1 • 46045 Oberhausen
 - ☎ 0178 21222324 (mobil)
 - E-Mail: marie-m-bew@web.de

Inhalt

Lebenslauf

2 Zeugnisse der Höheren Berufsfachschule
Abschluss Fachoberschulreife (FOR Q)
zwei Praktikabescheinigungen
Arbeitszeugnis – Firma „WE“



Bewerbung um einen Ausbildungsplatz

als Industriekauffrau

- Frieda Fit -

F O T O

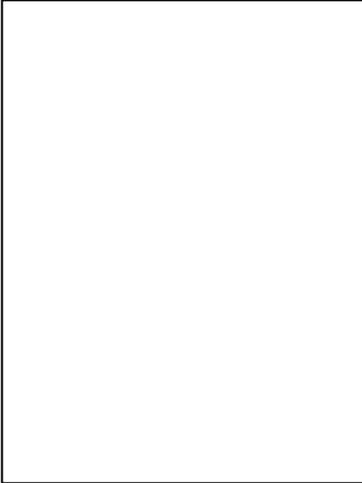
- **Anschrift** Frieden Straße 12, 46045 Oberhausen
 -  +49 151 41424344 (mobil)
- **E-Mail** bew.friedafit@web.de

Inhalt

- Lebenslauf
- Schulzeugnis HBBK/
2. Halbjahr 2011/12
- Schulzeugnis HBBK/
1. Halbjahr 2012/2013
- Praktikumsbescheinigung

Bewerbung um eine Ausbildung zur Sozialversicherungsfachangestellten

Daten: ...



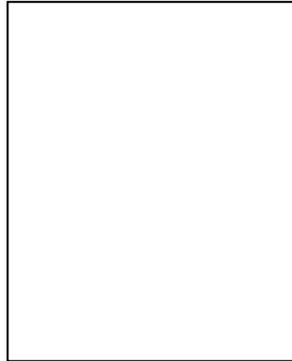
Unternehmen

- AOK -

Königstraße 61

47051 Duisburg

■ Bewerbung ■
um eine Ausbildung
zur Reiseverkehrskauffrau



■ Bewerberin

Juliane Ja

Jägerstraße 28

46045 Oberhausen

•  **0178 6212214**

E-Mail bew.jja1991@web.de

■ Inhalt

Lebenslauf/Foto

Halbjahreszeugnis 2012/2013

der Höheren Berufsfachschule

Zeugnis 2011/2012

der Höheren Berufsfachschule

Praktikanachweise