

Stempel des Ausbildungsbetriebes:

Datum:.....

┌ └

**Hans-Böckler-Berufskolleg
Otto-Dibelius-Str. 9
46045 Oberhausen**

**Telefax: 0208 43733110
Telefon: 0208 437330
e-mail: sekretariat@hbbk.de
www.hbbk.de**

**Anmeldung zum Berufsschulunterricht
Ausbildender Betrieb:**

Name / Firma: _____ ☎: _____ Fax: _____

Ansprechpartner: _____ ☎: _____ **E-Mail:** _____
(E-Mail-Adresse unbedingt angeben!)

Auszubildender:

Name: _____ Vorname: _____

Geburtsdatum: _____ Geschlecht (m / w): _____

Straße: _____ PLZ / Wohnort: _____

☎: _____ Geburtsort: _____

Religion: _____ Staatsangehörigkeit: _____

Beginn der Ausbildung: _____ Ende der Ausbildung: _____

Vorbildung:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ohne Abschluss | <input type="checkbox"/> schulischer Teil der FHR (Höhere Handelsschule) |
| <input type="checkbox"/> Hauptschulabschluss nach Klasse 9 | ↳ Fachrichtung: _____ |
| <input type="checkbox"/> Hauptschulabschluss nach Klasse 10 | <input type="checkbox"/> Allgemeine Hochschulreife (Abitur) |
| <input type="checkbox"/> Fachoberschulreife | <input type="checkbox"/> Abgebrochenes Studium |
| <input type="checkbox"/> Fachhochschulreife | <input type="checkbox"/> Hochschulreife + Einjährige Höhere Handelsschule
für Abiturienten |
| <input type="checkbox"/> Sonstige Fachschule | |

Zuletzt besuchte Schule/Einrichtung: _____

_____ **Entlassdatum:** _____

Ausbildungsberuf:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Drogist/-in | <input type="checkbox"/> Medizinische Fachangestellte |
| <input type="checkbox"/> Industriekaufmann/-frau (nur im Block möglich) | <input type="checkbox"/> Rechtsanwalts- u. Notarfachangestellte(r) |
| <input type="checkbox"/> Justizfachangestellte(r) | <input type="checkbox"/> Rechtsanwaltsfachangestellte(r) |
| <input type="checkbox"/> Kaufmann/-frau für Büromanagement | <input type="checkbox"/> Steuerfachangestellte(r) |
| <input type="checkbox"/> Kaufmann/-frau im Einzelhandel | <input type="checkbox"/> Verkäufer/-in |
| <input type="checkbox"/> Kaufmann/-frau für Groß- und Außenhandelsmanagement | <input type="checkbox"/> Zahnmedizinische Fachangestellte |
| <input type="checkbox"/> Kaufmann/-frau im Gesundheitswesen | |
| <input type="checkbox"/> Teilzeitunterricht an 2 Tagen pro Woche | |
| <input type="checkbox"/> Blockunterricht * vgl. Homepage (www.hbbk.de) | |
| <input type="checkbox"/> Teilnahme Duales Studium (Kooperation FOM) | |